



Basisschool
Op de Heuvel

Jaarplan

SCHOOLJAAR 2020-2021

Onderwijs is het machtigste wapen dat je kan gebruiken om de wereld te veranderen.

Op de Heuvel

Tel 024-3972412

Ericastraat 39
6561 VX Groesbeek

www.bs-opdeheuvel.nl
directie@bs-opdeheuvel.nl

Inhoud

Inleiding	1
Verbeterplan	2
Taalachterstanden en NT2	4
Samenwerking bao-SBO	6
Uitrol MOOcloud	8
Ontwikkeling IWC Op de Heuvel	12
Overige aandachtspunten 2020-2021	14

“Schooljaar 2019-2020 was het jaar van grote stappen, nu is de opdracht te verfijnen en de lange termijn koers te bepalen.”

Inleiding

Algemeen

Het jaarplan heeft als doel aan te geven op welke beleidsvoornemens de Op de Heuvel zich wil richten het aankomende schooljaar. De oorsprong van het jaarplan bestaat uit de beleidsvoornemens uit het schoolplan 2019-2023. In eerdere jaarplannen zijn diverse beleidsvoornemens uitgewerkt, uitgevoerd en vervolgens opgenomen in de jaarverslagen. Het jaarverslag 2019-2020 is besproken in de MR. Daar waar nodig (langlopende onderwerpen of onderwerpen die meer tijd nodig hebben) komen activiteiten ten behoeve van bepaalde onderdelen in meerdere jaarplannen terug.

Jaarplan 2020-2021

Om het jaarplan een actief karakter te geven is het geschreven in de vorm van een Plan van Aanpak, waarbij de activiteiten nauwgezet zijn omschreven.

Het jaarplan bouwt voort op de ingezette koers in schooljaar 2019-2020 en bestaat voor een deel uit speerpunten en activiteiten die zijn ingezet vanuit het verbeterplan. Gezien de ontwikkeling is er daarnaast ruimte om speerpunten toe te voegen vanuit de visie en koers voor de langer termijn. Deze onderwerpen zijn daarbij onderdeel van de kwaliteitsagenda van de school.

Het jaarplan 2020-2021 is met zorg samengesteld en wij willen u hiermee zo volledig mogelijk informeren. Het jaarplan wordt aan de medezeggenschapsraad en het team gepresenteerd en vervolgens aan het Bestuur van Stichting Primair Onderwijs Groesbeek aangeboden.

Roel Kuppens
directeur
5 juni 2020

Verbeterplan

In november 2019 is de inspectie voor een herstelonderzoek bij Op de Heuvel gekomen. De conclusie was dat de school enorme stappen heeft gezet in de voorgaande periode. Er is fors geïnvesteerd op alle indicatoren die door de inspectie zijn aangegeven. Het resultaat hiervan is dat een groot aantal indicatoren inmiddels op groen staan. De indicatoren die nog een ontwikkelslag nodig hebben zijn door de inspectie in de rapportage aangegeven en verwerkt in het verbeterplan.

Aanleiding	<p>De school heeft de opdracht bij een volgend inspectieonderzoek een 'voldoende' beoordeling te halen en richt zich op de volgende punten.</p> <ul style="list-style-type: none"> • kwaliteitsverbetering van het didactisch handelen <ul style="list-style-type: none"> - klassenklimaat - differentiatie - kwaliteit van instructie • Voorkomen van taalachterstand • Pedagogisch/didactische afstemming
Probleem	<p>Het leerkracht handelen is in het eerste onderzoek van de inspectie in 2018 als zorgelijk aangeduid. In de periode daarna is hierin een stelselmatig geïnvesteerd wat tot een aanzienlijke verbetering heeft geleid. Duidelijk is dat, met het vergroten van kennis en vaardigheden, het gedrag van de leerkracht in de klas niet op slag veranderd. Dit heeft tijd, oefening, begeleiding en reflectie nodig.</p> <p>Om achterstanden op het gebied van taal te voorkomen is een passend aanbod nodig in zowel de voorschoolse- als schoolse situatie.</p> <p>Leerkrachten stemmen nog onvoldoende af op de leerlingen in de klas. Het analyseren van de leerresultaten en daaraan gekoppeld het handelen van de leerkracht en het aanbod kunnen nog verbeterd worden. Hiermee kunnen leerkrachten beter afstemmen op individuele onderwijsbehoeften en leerlingen maximaal ondersteunen.</p>
Doel	<ul style="list-style-type: none"> - Leerkrachthandelen is optimaal ontwikkelt binnen de mogelijkheden van het individu. - Taalaanbod en ondersteuning zijn conform afspraak

	<p>en zichtbaar binnen de organisatie.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analyse vaardigheden zijn voldoende en leerkrachten hebben voldoende mogelijkheden om, in afstemming, in de onderwijsbehoefte van de leerlingen te voorzien.
Aanpak/ beschrijving proces/ uitvoering	De stappen, zoals beschreven in het verbeterplan, zijn leidend en worden in het komende schooljaar verder uitgewerkt.
Wie	Directie, procesbewaking Marant, ondersteuning en advisering
Financiën	Aanvullend budget is beschikbaar vanuit het tweede deel van programma 'Goed worden goed blijven'. Deze middelen worden voornamelijk ingezet ten behoeve van de ondersteuning vanuit Marant.
Scholing	Teamscholing op het gebied van analyseren. Studiedag 10 november
Tijdpad	<p>Bij de start van het komende schooljaar zal het coaching traject verder worden vormgegeven en opgestart.</p> <p>De verschillende stappen om taalachterstanden te onderkennen zijn geïmplementeerd. Het aanbod is in basis opgestart waarna verbreding, in de voorschoolse groepen, vanaf augustus gepland staat.</p> <p>De studiedag in november staat deels in het teken van het verbeteren van de analysevaardigheden.</p>
Evaluatie 2020	In Q1 van 2021 zal de inspectie het herstelonderzoek uitvoeren. Daarvoor is een audit gepland vanuit 'Oog voor ontwikkeling' welke als evaluatie van de opbrengsten dient. Deze zal in januari plaatsvinden.
Jaarplan 2021-2022	

Taalachterstanden en NT2

Al langer is bekend dat het aantal leerlingen met een taalprobleem bij Op de Heuvel hoger is. Hier hebben we al een aantal stappen in gezet, waaronder een signaleringsprotocol, inzet van BOUW! en de introductie van LOGO3000. Daarnaast zien we een steeds grotere groep leerlingen met een NT2 problematiek binnen de school. Voor deze leerlingen hebben wij aanvullende kennis, expertise en materiaal nodig om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoefte.

Aanleiding	De leerling populatie laat een toename in het aantal leerlingen zien met NT2.
Probleem	NT2 leerlingen hebben een specifieke onderwijsbehoefte waar nu onvoldoende aan tegemoet gekomen kan worden. Met name in relatie met de taalzwakke leerlingen.
Doel	<ul style="list-style-type: none"> - Aan de onderwijsbehoefte van NT2 leerlingen wordt tegemoet gekomen. - Er is een passend en duurzaam aanbod. - Afspraken zijn locatie breed, inclusief voorschoolse groepen.
Aanpak/ beschrijving proces/ uitvoering	<p>Bij de start van het schooljaar wordt een werkgroep geformeerd met een leerkracht, AC en directie. Deze groep zal een studiedag in november voorbereiden over dit thema.</p> <p>Daarnaast zal er een voorstel worden voorbereid rondom de borging van kennis en samenwerking met externe partners.</p>
Wie	<p>Directie, procesbewaking</p> <p>AC, kwaliteit en afstemming</p> <p>Projectgroep, voorbereiden kennisoverdracht en borging</p> <p>Team, uitvoering BOUW en evaluatie methode</p>
Financiën	Uit reguliere begroting. Studiekosten mogelijk vanuit studiebudget personeel.
Scholing	Teamscholing studiedag 10 november

	Individuele scholing op basis van inschatting/noodzaak
Tijdpad	Formeren projectgroep september 2020 Studiedag 10 november 2020
Evaluatie mei 2020	<ul style="list-style-type: none">- Kennisniveau binnen team is verhoogd.- Processen rondom NT2 leerlingen zijn beschreven.- Afspraken zijn vastgelegd.- Aanbod NT2 en Taal zwakke leerlingen is afgestemd.
Jaarplan 2021-2022	

Samenwerking bao-SBO

Aanleiding	Het doel van Op de Heuvel is leerlingen een passende onderwijsplek te bieden waarbij tegemoet gekomen wordt aan de verschillende onderwijsbehoeften. Dit vraagt een breed pallet aan mogelijkheden en kennis. Dit is een eerste aanzet om in de toekomst toe te groeien naar inclusief onderwijs.
Probleem	Op dit moment heeft de school een ondersteuningsprofiel wat past bij een bepaalde groep leerlingen, maar ook een groep uitsluit. Concreet, leerlingen met een vertraagde ontwikkeling worden verwezen naar het SBO vanwege de onderwijsbehoefte. De onderwijsbehoefte van deze leerlingen overstijgen de mogelijkheden die wij als school hebben in de begeleiding.
Doel	<ul style="list-style-type: none"> - Het ondersteuningsprofiel is verbreed. - Het kennisniveau binnen het team is vergroot. - Leerlingen worden niet meer verwezen naar het SBO.
Aanpak/ beschrijving proces/ uitvoering	<p>Een projectplan vormt de basis voor de samenwerking tussen bao-SBO. In dit plan staan verschillende stappen beschreven met doelen die de mate van succes bepalen, gekoppeld aan go-nogo momenten in de intensivering van de samenwerken. Het projectplan zullen we gebruiken om een aanvraag te doen bij SPOG voor een bijdrage vanuit het innovatiebudget. Dit budget kunnen we gebruiken om de extra inzet van personeel (deels) te bekostigen.</p> <p>De komende periode zullen we, afhankelijk van de besluitvorming, kijken welke mogelijkheden en ruimte het experiment 'integratie speciaal en regulier basisonderwijs' biedt.</p>
Wie	<p>Directie, procesbewaking</p> <p>Projectgroep, uitvoering</p> <p>NCOJ, ondersteuning (afhankelijk van besluitvorming)</p>
Financiën	<p>Kosten projectopzet uit reguliere begroting.</p> <p>Kosten extra inzet, aanvraag innovatiebudget SPOG.</p>

	Projectfinanciering vanuit Ministerie OCW (afhankelijk van besluitvorming)
Scholing	Scholing zal integraal onderdeel zijn van het projectplan.
Tijdpad	Projectplan en aanvraag innovatiebudget gereed vóór 1-10-2020.
Evaluatie mei 2020	- Evaluatie en criteria zijn opgenomen in het projectplan.
Jaarplan 2020-2021	

Uitrol MOOcloud

Aanleiding	De afgelopen weken waarin de school onderwijs op afstand moest verzorgen hebben nogmaals duidelijk gemaakt wat de beperkingen van ons huidige systeem zijn.
Probleem	<p>De huidige versie van onze leeromgeving heeft niet de mogelijkheid plaats en device onafhankelijk te werken. Dit is zowel thuis als op school belemmerend, zeker wanneer leerlingen in toenemende mate met mobiele devices werken.</p> <p>De afgelopen periode is er een marktverkenning uitgevoerd. Hieruit kwamen Prowise Go en MOO als mogelijke kandidaten uit naar voren. Vanwege de intensieve samenwerking met Heutink is gekozen voor de overstap naar MOOcloud.</p>
Doel	<ul style="list-style-type: none"> - Alle leerlingen hebben toegang tot een eigen, op maat, online omgeving. - Leerkrachten zijn in staat op een adequate en efficiënte wijze het platform te gebruiken. - De ICT coördinator is als trainer in staat begeleiding te bieden en is als super-user gekwalificeerd problemen op te lossen.
Aanpak/ beschrijving proces/ uitvoering	<p>Heutink ICT wordt gevraagd op korte termijn een eerste inschatting te maken van de randvoorwaarden en in hoeverre deze toereikend zijn.</p> <p>De ICT coördinator volgt een training MOO via Heutink ICT bij de start van het schooljaar. Hierin trekt zij samen op met de ICT coördinator van de stichting. Dit is een train-de-trainer aanpak zodat beide coördinatoren dit vervolgens zelfstandig op locatie kunnen uitvoeren.</p> <p>De implementatie en training van het team is gepland in september 2020.</p> <p>De ICT coördinator blijft als super-user een belangrijke rol houden in het werken met MOO, trainen van personeel en het oplossen van eventuele problemen (zelfstandig of met hulp van Heutink)</p>
Wie	<p>Directie, procesbewaking</p> <p>ICT coördinator, trainer en super-user</p>

	Team, uitvoerend
Financiën	Training MOO, scholingsbudget Jaarlijkse kosten zijn 30% lager dan met het huidige pakket. De initiële, eenmalige kosten kunnen hier grotendeels mee worden gedekt.
Scholing	Teamscholing, studiedag 21 september Scholing ICT coördinator, augustus/september
Tijdpad	Invoering 21 september
Evaluatie mei 2020	<ul style="list-style-type: none">- Zijn alle medewerkers in staat op een effectieve manier gebruik te maken van de digitale mogelijkheden.- Leerlingen kunnen plaats en device onafhankelijk werken
Jaarplan 2021-2022	

Ontwikkeling IWC Op de Heuvel

Het komende schooljaar zal het proces rondom de vorming van één IWC Op de Heuvel verder worden uitgewerkt. Vanuit het Sturingsinstrument dat door de samenwerkende partners is opgesteld zullen verschillende activiteiten worden uitgevoerd.

Aanleiding	<p>Om te komen tot een passend aanbod voor de wijk en de leerlingen van de school is gekozen voor de ontwikkeling van één Integraal WijkCentrum.</p> <p>Het afgelopen jaar zijn in dit proces verschillende tussenstappen gezet. Het komende jaar zal de strategische agenda verder worden uitgewerkt en zullen processen in toenemende mate op elkaar worden aangesloten.</p>
Probleem	Het met elkaar werken in hetzelfde gebouw is geen garantie voor samenwerking en synergie. Hiervoor is een duidelijk doel nodig en een heldere aansturing.
Doel	<ul style="list-style-type: none"> - Een gezamenlijke strategische agenda voor IWC Op de Heuvel. - Kernpartners hebben een vaste plek in het centrum. - Kinderopvang en School werken als één team. - Er is een doorgaande lijn 0-12
Aanpak/ beschrijving proces/ uitvoering	Er ligt een jaarplanning voor het proces met hierin een aantal beslis momenten.
Wie	<p>Gemeente Berg en Dal, regie</p> <p>Domino en SPOG, initiator en partner</p> <p>Werkgroep, beschrijven van situatie en perspectief</p> <p>Team, ontwikkelen</p> <p>MR, besluitvorming</p>
Financiën	Projectbegroting, deze is opgebouwd uit verschillende budgetten die voor het doel worden samengebracht.
Tijdpad	
Evaluatie mei 2020	<ul style="list-style-type: none"> - Activiteiten uit het Sturingsinstrument zijn uitgevoerd. - Er is een gezamenlijke gedragen visie onder de

	gebruikers van het IWC.
Jaarplan 2020-2021	

Overige aandachtspunten 2020-2021

Activiteit	Verantwoordelijk	Evaluatie
Scholing lees coördinator faciliteren	Lees coördinator, directie	
Gym- sportplan ontwikkelen	Coördinator gezonde school	
Uitwerking concept 'gezonde school'	Coördinator gezonde school	
Doorgaande lijn 0-6	Kartrekker	
Borgen leerlijn 'leren leren'	AC	
Borgen blokplanning	AC	
Profilering bs Op de Heuvel	Directie	
Audit kwaliteit vanuit kader van de inspectie	Directie	
Borgen intervisie en collegiale consultatie	Directie	
Samenwerking, communicatie en profilering MR	Directie, MR	
Methode sociaal-emotionele ontwikkeling	Directie, contactpersonen	

Jaarlijks terugkerend

Activiteit	Verantwoordelijk	Evaluatie
Zelfevaluatie/opbrengstenanalyse op schoolniveau (cyclus)	Directie, AC	
Opbrengstenanalyse op groepsniveau	Leerkracht, AC	
ARBO; ontruimingsplan en BHV	Beheerder, directie	

scholing		
Levensfasebewust personeelsbeleid	Directie	
Beleidsdocumenten en protocollen actualiseren	Directie	

Planning onderwijs inhoudelijke teambijeenkomsten en teamstudiedagen 2019-2020

Activiteit	Datum	Verantwoordelijk (marant ondersteunt)
Team 1; start schooljaar	19 augustus	Directie, AC
Team 2; SPOGdag	18 september	
Team 3; eerste evaluatie Staal Taal, training/introductie MOO	21 september	Directie, AC, Marant
Team 4; samenwerking bao-SBO, NT2	10 november	Directie, AC, Marant
Team 5; analyse	26 februari	Directie, AC, Marant
Team 6; methode sociaal emotionele ontwikkeling	16 april	Directie, contactpersonen
Team 7; Analyse, evaluatie jaarplan	29 mei	Directie, AC

NB.

- Lees coördinator, coördinator gezonde school, coördinator Cultuur, werkgroepen en projectgroepen krijgen ruimte op de teamvergaderingen om te informeren, inspireren.
- Op de team bijeenkomsten zijn alle leerkrachten die op de geplande dag werken verplicht aanwezig. De overige leerkrachten worden uitgenodigd.
- Op de startvergadering (19 augustus 2020) en op de studiedagen zijn alle medewerkers verplicht aanwezig. Teamleden met een aanstelling bij een andere organisatie wonen de studiedagen bij waar men de grootste aanstelling heeft. Ook wanneer dit buiten SPOG is.
- Ook buiten de geplande bijeenkomsten kunnen initiatieven worden genomen voor inspiratiebijeenkomsten of intervisie, deze bijeenkomsten hebben dan geen

verplichtend karakter wat betreft aanwezigheid, maar kunnen wel een beleidsbepalende invulling krijgen.

- Het begeleiden van startende leerkrachten is sinds schooljaar 2019-2020 structureel bovenschools opgepakt. Dat wil zeggen dat er formatieve ruimte en personeel beschikbaar is voor de coaching en begeleiding van startende leerkrachten. De invulling van de begeleiding gebeurt vanuit het plan “begeleiding startende leerkrachten”.

Overzicht scholing

Onderwerp	Wat	Wie/waar	Kosten	Opmerking
MOOcloud	Training	Teamscholing		September 2020
NT2	training	Teamscholing	2020,-	November 2020
Methode sova	Introductie	Scholing binnen IWC	Vanuit subsidie	April 2021
Studiebijeenkomsten gekoppeld aan verbeterplan	Bijeenkomsten in 2020-2021 zijn onderdeel van het verbeterplan en worden aangeboden in afstemming met Marant. Zowel inhoud als vorm is in onderling overleg.	Coördinatie Marant, Cor Bakker Teamscholing	Programma budget	Kosten voor studiedagen worden gedekt vanuit programma 'Goed worden, goed blijven'.
...	Inspiratiemiddagen	?	€400	
Studiedagen	lunchkosten		€300	
TOTAAL			€ 2720,-	

€600 x fte (6,3) = €3780,-